



государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями»;

- Приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 03.09.2019 № 950 «О назначении ответственных лиц за взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями»;

1.2. Под волонтерской деятельностью понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки получателям социальных услуг, проживающих в учреждении.

1.3. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в целях содействия в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

1.4. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.5. Целью сотрудничества Сторон являются: взаимодействие при осуществлении следующих видов работ (услуг):

1) содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

2) осуществление мероприятий реабилитационного, социального, воспитательного и трудового характера;

3) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

4) содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

5) содействие защите материнства, детства и отцовства;

6) содействие профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) пропаганда здорового образа жизни;

8) содействие социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9) участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

10) содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

## **II. Права и обязанности Сторон:**

2.1. ДО вправе:

- осуществлять добровольческую (волонтерскую) деятельность в согласованных с Учреждением формах деятельности;

- осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством Центра;

- получать от Центра информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.2 Помимо прав, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего соглашения, ДО имеет также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. ДО обязана:

- представлять Учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), иных данных по соглашению сторон, в том числе о наличии особых профессиональных навыков;
- назначать уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом Учреждение;
- обеспечивать соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;
- обеспечивать наличие у привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) документов, предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проводить собеседования, анкетирование и, в случае необходимости, психологическую диагностику привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров);
- содержать предоставленные Учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;
- согласовывать с Учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения таких мероприятий;
- представлять Учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;
- информировать привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;
- информировать привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии).

2.3. Учреждение вправе:

- информировать ДО о потребности в привлечении добровольцев;
- обеспечить поддержку ДО, в том числе в форме предоставления форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты (в случае привлечения к вредным и опасным работам), помещения во временное пользование;
- оценивать результаты работы ДО в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), размещенной на веб-сайте информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://добровольцыроссии.рф>.

#### 2.4. Учреждение обязано:

- обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования (при наличии) для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);
- обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в установленный период времени;
- информировать ДО в письменной форме до заключения Соглашения об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и других правилах, соблюдение которых требуется от ДО, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;
- определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями ДО для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности ДО.

3.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Участие каждой из Сторон в настоящем Соглашении не является приоритетом по отношению к другим аналогичным соглашениям и не ограничивает права сторон на их участие в других соглашениях.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

3.5. Настоящее Соглашение может быть изменено, продлено и( или) расторгнуто по соглашению Сторон, по решению одной из Сторон, при этом сторона, принявшая решение о внесении изменений в Соглашение или его расторжении обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме не менее, чем за 10 рабочих дней. В случае, если ни одна из сторон не выразила желания расторгнуть настоящее Соглашение, оно считается пролонгированным.

3.6. Все изменения настоящего Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, являются его неотъемлемой частью и действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

3.7. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

3.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, второй у ДО.

### **IV. Адреса и реквизиты сторон**

Государственное бюджетное учреждение Новосибирской области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«Социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних  
«Виктория»

---

---

ГБУ НСО «Центр «Виктория»  
Адрес: 630007, Новосибирская обл.,  
г. Новосибирск, ул. Фабричная, ба  
ИНН 5407213812 / КПП 540701001  
Р/с 40601810600043000001  
Л/с 510.04.003.5 в Министерстве  
финансов и налоговой политики  
Новосибирской области  
Сибирское ГУ Банка России г. Но-  
восибирск  
БИК 045004001  
ОГРН 1025403207202  
ОКПО 54377327  
Тел.: (383) 218-74-49  
Директор \_\_\_\_\_/З.И. Хихлова

Директор \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.